

Prénom et Nom du salarié

Adresse

Code postal / ville

Nom de l'entreprise

Nom du responsable

Adresse

Code postal / Ville

Lieu / Date

Objet : Demande de formation dans le cadre du CIF

Madame, Monsieur,

Employé en qualité de [*Intitulé du poste du salarié*] au sein de [*Nom de l'entreprise*] depuis [*Date d'entrée dans l'entreprise*], je me permets de vous solliciter afin de bénéficier d'un Congé Individuel de Formation (CIF), conformément à l'article L.931-1 du Code du travail.

Je souhaiterais suivre une formation [*Intitulé de la formation*] que propose l'organisme [*Nom de l'organisme*] à [*Adresse de l'organisme*]. Cette formation se déroulera [*Lieu de la formation*], du [*Date de début*] au [*Date de fin de la formation*], pour un nombre d'heures total de [*Nombre d'heures total de la formation*].

Votre accord me permettra de demander à [*Nom de l'organisme où l'entreprise verse sa contribution au titre du CIF*], chargé du financement du Congé Individuel de Formation, de bénéficier d'une prise en charge financière des coûts afférents à la formation.

Vous trouverez joint à cette lettre le programme de la formation.

Dans l'attente de votre réponse, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

*Signature*